

# Informationen zu Einverständniserklärungen



## 1. Datenschutzrechtliche Einwilligung zur Nutzung von „Logineo LMS“ an der Realschule Volksgarten

Die Realschule Volksgarten hat ein Lernmanagementsystem eingeführt. Mit LOGINEO NRW LMS können die Schülerinnen und Schüler gemeinsam an Projekten arbeiten – in Phasen des Distanzlernens und auch im Präsenzunterricht. Die Lernplattform dient zur Unterstützung des Unterrichts. Man kann Texte, Videos und andere Unterrichtsmaterialien online bereitstellen. Die Schülerinnen und Schüler bearbeiten die Aufgaben und laden Ergebnisse hoch. Lehrer können gezielte Rückmeldungen geben und sehen den Lernfortschritt. Genauere Informationen sind Ihnen in einem Informationsschreiben zugegangen.

Um diese Ziele erreichen zu können, ersucht die Schulleitung um Einwilligung zur Verarbeitung bestimmter Schülerdaten auf dieser Plattform.

Dabei handelt es sich um den **Nachnamen, Vornamen** und die **Klasse bzw. Lerngruppen**. Da auch Schülerarbeiten hochgeladen werden können und eine Bewertung durch die Lehrkraft erfolgt, können auch **Leistungsdaten** anfallen. Auf Wunsch kann auch die **E-Mailadresse** eingepflegt werden. Das erleichtert die Kontaktaufnahme, ist aber nicht zwingend notwendig.

Weiterhin werden auf der Plattform auch technische Daten gespeichert. Dies ist nötig für die Funktionsfähigkeit.

- Server-Logfiles mit:
  - Browsertyp und Browserversion
  - verwendetes Betriebssystem
  - Referrer URL (Adresse der Seite, von der aus verwiesen wurde)
  - IP-Adresse
  - Hostname des zugreifenden Rechners
  - Internet-Service-Provider
  - Zeitpunkt der Serveranfrage
  - übertragene Datenmenge
- Log-Files:
  - Systems-Logs (access.log, error.log) zur Gewährleistung des ordnungsgemäßen Betriebs und der Verfügbarkeit der Systeme
  - Metadaten von Dokumenten und Dateien (z. B. "Eigentümer")
  - äußere Umstände elektronischer Kommunikation (Zeitpunkt, Sender, Empfänger, übertragene Datenmenge)
  - Cookies: moodle-session-cookie

Auf diese Daten haben aber nur Administratoren Zugriff, die eine gesonderte Datenschutzerklärung unterschrieben haben.

Wir weisen darauf hin, dass die Lehrkräfte oder die Schulleitung nicht für das Hochladen von personenbezogenen Daten der Schüler verantwortlich gemacht werden können. Sobald diese aber Kenntnis von einer Verletzung des Datenschutzes erlangen, werden sie selbstverständlich sofort tätig werden.

Bei Erstanmeldung müssen die Kinder die Erlaubnis zur Datenverarbeitung auf der Plattform noch einmal für den Anbieter bestätigen. Bitte lesen Sie sich das Dokument mit Ihren Kindern gründlich durch. Nach Bestätigung willigen Sie in die Verarbeitung der Daten auf der Plattform Logineo-LMS ein.

Diese Erklärung kann jederzeit schriftlich bei der Schulleitung widerrufen werden. Die angefallenen Daten werden dann unverzüglich von der Plattform entfernt. Schülerarbeiten und hochgeladene Dokumente bleiben aber unter Umständen noch auf der Plattform erhalten und werden sobald wie möglich (mit der Löschung des Kurses) von der entsprechenden Lehrkraft gelöscht.

Wenn das Kind die Schule verlässt, werden die Daten ebenfalls spätestens bis Ende des Schuljahres entfernt.

Die Abgabe dieser Erklärung und die Teilnahme am Lernmanagementsystem sind freiwillig.

Bei Teilnahme können Sie jederzeit Auskunft über die gespeicherten Daten verlangen. Außerdem haben Sie natürlich das Recht auf Berichtigung der Daten, z.B. falls sich in Ihrem Lebensumfeld etwas verändert hat.

Weiterhin haben Sie ein Beschwerderecht bei dem zuständigen Datenschutzbeauftragten für Schule oder einer übergeordneten Behörde.

Datenschutzbeauftragter für Schulen für das Schulamt Mönchengladbach

Christoph Heussen

Luise-Vollmar-Str. 25

41065 Mönchengladbach

Tel.: 02161 44412

Mail: [datenschutz\\_an\\_schulen@moenchengladbach.de](mailto:datenschutz_an_schulen@moenchengladbach.de)

## **2. Fertigung und Veröffentlichung von Medienmaterial**

Im Rahmen der Aktivitäten (Projekte, Events usw.) unserer Schule werden Fotos der beteiligten Kinder gemacht. Um diese Aktionen unserer Schulgemeinde auch nach außen hin zu kommunizieren, sollen Fotos und andere mediale Aufnahmen in Medien, wie Tageszeitungen, Funk- und Fernsehanstalten und Homepages veröffentlicht werden.

Außerdem werden Ihre Kinder in mehrjährigen Abständen von einem Dienstleister zwecks Anfertigung der Schülerschulenausweise fotografiert. Dieser Dienstleister hat sich unserer Schule gegenüber verpflichtet, die Regeln der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) einzuhalten.

## **3. Freigabe von E-Mailadressen und Telefonnummern**

Es hat sich in vielen Situationen als hilfreich erwiesen, dass Klassenliste bestehend aus Telefonnummern und Emailadressen unter der Eltern- und Lehrerschaft verteilt werden. Damit ist eine bessere Kommunikation – besonders unter den Eltern – gegeben.

## **4. Klassenfahrten**

Klassenfahrten sind Teil unseres Schulprogramms. Die Teilnahme an Klassenfahrten ist für Schülerinnen und Schüler unserer Schule verpflichtend.